

INSCRIPTION ADMINISTRATIVE

Représentant légal 1 : <input type="checkbox"/> père <input type="checkbox"/> mère <input type="checkbox"/> tuteur <input type="checkbox"/> autre membre <input type="checkbox"/> autre cas		
<input type="checkbox"/> M. ou <input type="checkbox"/> Mme	NOM :	Prénom :
☎ domicile :	☎ travail :	☎ portable :
Adresse :		
Code Postal :	Commune :	
@ courriel :		
Nombre total d'enfants à charge :		Nombre d'enfants en lycée ou collège public :
Situation par rapport à l'emploi : <input type="checkbox"/> 1 Emploi <input type="checkbox"/> 2 Chômage <input type="checkbox"/> 3 Retraite <input type="checkbox"/> 4 Autre		
Intitulé précis de la profession (préciser la profession précédente si chômage ou retraite) :		Codification (voir page 3) :

Représentant légal 2 : <input type="checkbox"/> père <input type="checkbox"/> mère <input type="checkbox"/> tuteur <input type="checkbox"/> autre membre <input type="checkbox"/> autre cas		
<input type="checkbox"/> M. ou <input type="checkbox"/> Mme	NOM :	Prénom :
☎ domicile :	☎ travail :	☎ portable :
Adresse :		
Code Postal :	Commune :	
@ courriel :		
Nombre total d'enfants à charge :		Nombre d'enfants en lycée ou collège public :
Situation par rapport à l'emploi : <input type="checkbox"/> 1 Emploi <input type="checkbox"/> 2 Chômage <input type="checkbox"/> 3 Retraite <input type="checkbox"/> 4 Autre		
Intitulé précis de la profession (préciser la profession précédente si chômage ou retraite) :		Codification (voir page 3) :

Responsable qui paie les frais scolaires : <input type="checkbox"/> père <input type="checkbox"/> mère <input type="checkbox"/> autre (préciser) :
La facture de demi-pension est éditée au seul nom du responsable désigné et est envoyée à son adresse mail. (En cas de séparation, c'est aux responsables légaux de trouver un accord entre eux pour solder la créance)

Autre personne à prévenir en cas d'urgence Préciser le lien :		
<input type="checkbox"/> M. ou <input type="checkbox"/> Mme	NOM :	Prénom :
☎ domicile :	☎ travail :	☎ portable :

L'élève : (Nom + <u>prénoms</u> à l'état civil) :	INE* :
Né(e) le :	à (commune) département :
Nationalité :	Sexe : <input type="checkbox"/> F <input type="checkbox"/> M
☎ domicile :	☎ portable :
Adresse (à compléter si différente de celle du responsable légal) :	
Code Postal :	Commune :
@ courriel :	

Autorisation de transmission des données personnelles aux représentants des parents d'élève :

Légal 1 Oui Non Légal 2 Oui Non

Nous signaler impérativement toute modification (situation, adresse,...) en cours d'année.

SCOLARITÉ DE L'ANNÉE PRÉCÉDENTE

Année scolaire	Classe	Etablissement	Ville	Département

SCOLARITÉ 2025 2026

<input type="checkbox"/> 2 ^{nde} <input type="checkbox"/> 1 ^{ère} <input type="checkbox"/> Terminale	<input type="checkbox"/> LVA anglais <input type="checkbox"/> LVA espagnol (bachibac)	<input type="checkbox"/> LVB espagnol <input type="checkbox"/> LVB allemand <input type="checkbox"/> LVB italien <input type="checkbox"/> LVB anglais (bachibac)	Options (1 seul choix possible) : <input type="checkbox"/> LVC italien <input type="checkbox"/> LVC japonais <input type="checkbox"/> Euro anglais <input type="checkbox"/> Euro allemand	Autre préciser :
--	--	---	---	------------------

Régime de restauration scolaire :
Choix du régime à la rentrée : Demi-pensionnaire <input type="checkbox"/> Externe <input type="checkbox"/>

CODIFICATION DES PROFESSIONS ET CATÉGORIES SOCIALES

(Cette information doit être formulée avec la plus grande précision car elle entre dans le calcul des indicateurs de performance du lycée)

Code	Libellé
AGRICULTEURS EXPLOITANTS	
10	Agriculteurs exploitants
ARTISANS, COMMERCANTS ET CHEFS D'ENTREPRISE	
21	Artisans
22	Commerçants et assimilés
23	Chefs d'entreprise de 10 salariés ou plus
CADRES ET PROFESSIONS INTELLECTUELLES	
31	Professions libérales
33	Cadres de la fonction publique
34	Professeurs, professions scientifiques
35	Professions de l'information, des arts et des spectacles
37	Cadres administratifs et commerciaux d'entreprise
38	Ingénieurs et cadres techniques d'entreprise
PROFESSIONS INTERMÉDIAIRES	
42	Professeurs des écoles, instituteurs et assimilés
43	Professions intermédiaires de la santé et du travail social
44	Clergé, religieux
45	Professions intermédiaires administratives de la fonction publique
46	Professions intermédiaires administratives commerciales en entreprise
47	Techniciens
48	Contremaîtres, agents de maîtrise
EMPLOYES	
52	Employés civils et agents de service de la fonction publique
53	Policiers et militaires
54	Employés administratifs d'entreprise
55	Employés de commerce
56	Personnels des services directs aux particuliers
OUVRIERS	
62	Ouvriers qualifiés de type industriel
63	Ouvriers qualifiés de type artisanal
64	Chauffeurs
65	Ouvriers qualifiés de la manutention, du magasinage et du transport
67	Ouvriers non qualifiés de type industriel
68	Ouvriers non qualifiés de type artisanal
69	Ouvriers agricoles
RETRAITES	
71	Retraités agriculteurs exploitants
72	Retraités artisans, commerçants, chefs d'entreprise
74	Anciens cadres
75	Anciennes professions intermédiaires
77	Anciens employés
78	Anciens ouvriers
PERSONNES SANS ACTIVITÉ PROFESSIONNELLE	
81	Chômeurs n'ayant jamais travaillé
83	Militaires du contingent
84	Élèves, étudiants
85	Personnes sans activité professionnelle < 60 ans (sauf retraités)
86	Personnes sans activité professionnelle >= 60 ans (sauf retraités)

INFORMATIONS PRATIQUES

Les inscriptions auront lieu :

- ⇒ Lundi 30 juin 2025 entre 16h30 et 19h30
- ⇒ Mardi 1^{er} juillet 2025 entre 16h30 et 19h30
- ⇒ Mercredi 02 juillet 2025 entre 7h30 et 14h30.

Le choix des options de 3^e langue vivante (italien ou japonais) s'opère à l'inscription. Les places étant limitées, les élèves sont inscrits dans l'ordre de réception du dossier.

L'organisation de la rentrée 2025 ainsi que la liste des manuels scolaires seront consultables sur notre site internet courant juillet : <https://lycee-cdg-caen.fr/>

ATOUPS NORMANDIE : renouvelez vos avantages 15-25 ans sur « Atouts Normandie » (aide financière à l'achat des manuels, loisirs...) à l'adresse suivante : <https://atouts.normandie.fr/>

TRANSPORTS SCOLAIRES : renouvelez vos abonnements et souscrivez en ligne en vous connectant sur les différents portails : <https://www.normandie.fr/nomad> ou <https://www.twisto.fr/>

SITUATIONS NOUVELLES À NOUS SIGNALER :

Pour les PAP, merci de contacter le secrétariat par mail : ce.0142107p@ac-normandie.fr

Pour les PAI, allergies, maladies chroniques ou toute information confidentielle, adressez-vous à l'infirmière : colette.lefeuvre@ac-normandie.fr

Je certifie l'exactitude des informations renseignées en page 2 et en page 3.

Date :

Signature :



DOSSIER D'INSCRIPTION

(Elèves n'étant pas inscrit(e)s au lycée Charles de Gaulle)

NOM :	Prénoms :
-------	-----------

CONSTITUTION DU DOSSIER (voir modalités d'inscriptions et informations pratiques en page 4)

Le dossier d'inscription comprend :

- ✓ La fiche d'inscription administrative (pages 2 et 3) qu'il vous appartient de compléter et de signer
- ✓ Une fiche pour l'étude automatique du droit à Bourse
- ✓ Une fiche d'urgence à compléter
- ✓ Une autorisation parentale pour le droit à l'image à compléter
- ✓ Un coupon d'adhésion à la Maison des Lycéens et/ou à l'Association Sportive (facultatif)
- ✓ Un formulaire de don à la caisse de solidarité du lycée (facultatif)
- ✓ Une notice d'information relative à la demi-pension
- ✓ Un formulaire de recueil de consentement à destination des associations de parents d'élèves

Vous devez joindre à ce dossier, en plus des documents à compléter :

- L'exeat** (certificat de radiation) de l'établissement d'origine
- La photocopie du bulletin du 3^e trimestre de l'année précédente
- La photocopie de la carte d'identité (recto-verso)
- La photocopie de l'attestation de recensement pour les élèves de plus de 16 ans (obligatoire pour passer les examens). Attention, les élèves de moins de 16 ans doivent penser à se faire recenser auprès de leur Mairie à compter de leur date anniversaire.
- La copie du livret de famille au complet **faisant apparaître tous les enfants du foyer**
- Pour les parents divorcés, la copie de la partie du jugement mentionnant l'autorité parentale
- L'attestation d'assurance scolaire (responsabilité civile ET individuelle accident) sera à remettre à la rentrée.

L'élève est-il, est-elle, détenteur, détentrice de :

- ✓ L'attestation de Scolaire de Sécurité Routière 1 et 2 Oui Non
- ✓ L'attestation de formation aux premiers secours (PSC 1) Oui Non